



**JANSSEN/PERS** 



ROTATIEDRUK

# Handleiding Portal

**Let op:** de ingangscontrole van Janssen/Pers is geen vervanging van uw eigen uitgangscntrole op de door u aangeleverde bestanden. Door meldingen uit de automatische preflight te negeren, wordt de daaruit voortvloeiende druktechnische uitvoering geaccepteerd.

Mrt | 2021



# Inhoud

Introductie algemeen	3
Email	4
Meerdere accounts	4
Janssen/Pers portal inloggen	5
Ingelogd	6
Unplanned pages	7
Order is aangemaakt	8
Bestanden uploaden	9
Bestanden uploaden vooruitgang	10
Verwerking	11
Wijzigingen	12
Voorbeeld preflight report	13
Preflight report meldingen uitgelegd	14
Voorbeelden	16
Heeft u nog vragen?	19
Technische en aanleverspecificaties	20

# Introductie algemeen

■ Janssen/Pers Rotatiedruk (hierna te noemen Janssen/Pers) heeft een Portal service dienstverlening in bedrijf genomen.

U kunt uw pdf bestanden rechtstreeks naar de portal uploaden en daar ook bekijken via page softproofing. Alle softproofs zijn het resultaat van gerasterde pdf bestanden, dus zoals ze ook in druk te zien zullen zijn. *Let op: dit zijn géén kleurproeven en de kleuren kunnen afwijken ten opzichte van uw document!*

Dit document dient als handleiding om u op weg te helpen. Wanneer u voor het eerst de portal gebruikt, neemt u dan even contact op met het servicebureau, zodat wij u meteen goed kunnen ondersteunen.

## ■ Aanleveren digitale drukklare bestanden in pdf-formaat

U kunt uw drukklare bestanden aanleveren via onze digitale aanleverportal. Het grote voordeel hiervan is dat de pagina direct automatisch beoordeeld wordt op kritische bestandsfouten (softproofing/ preflight check). U krijgt hierdoor direct terugkoppeling of bestanden verbetering nodig hebben of door u ter goedkeuring vrijgegeven kunnen worden.

## ■ Aanmaken pdf-bestanden

Janssen/Pers volgt de specificaties die worden voorgeschreven door de Ghent Workgroup voor het aanleveren van pagina's in de grafische industrie (zie [www.GWG.org](http://www.GWG.org))

Voor krantendruk kunnen alleen pagina's worden aangeleverd in pdf-formaat. Alle nodige documentatie, instellingen en profielen kunt u vinden op de website <http://www.gwg.org/applicationsettings.phtml>

## ■ Aandachtspunten bij het aanmaken van de pdf-bestanden

- Beeldmateriaal dient van hoge kwaliteit te zijn, minimaal 300 dpi en gesepareerd naar 4 kleuren (CMYK) doormiddel van het juiste profiel.
- Het kleurprofiel voor de omzetting van RGB beeldmateriaal naar CMYK is WAN-IFRANewspaper26v5. Het profiel kan worden gedownload op onze site [www.janssenpers.nl/downloads](http://www.janssenpers.nl/downloads)
- Alle gebruikte letterfonts dienen in de pdf ingesloten zijn (geen Multiple Masterfonten).
- De kwaliteit van het drukwerk is in hoge mate afhankelijk van het gebruikte en op de juiste manier bewerkte beeldmateriaal. Een handleiding voor het bewerken van foto's kunt u via de website downloaden: [www.janssenpers.nl/downloads](http://www.janssenpers.nl/downloads)

## ■ Verantwoordelijkheid voor kwaliteit

Janssen/Pers streeft naar een optimaal eindproduct en neemt hierin haar verantwoordelijkheid vanaf ontvangst van de certified pdf, mits deze conform onze aanleverspecificaties is voorbereid.

Voor inhoudelijke fouten of voor fouten die ontstaan zijn door onjuiste bestandsopbouw kan Janssen/Pers geen verantwoordelijkheid dragen. Bij wijzigingen door en/of onbereikbaarheid van opdrachtgevers buiten kantooruren kan er door Janssen/Pers voor gekozen worden om een tijdsige levering voorrang te geven op een foutloos product.

## Email

■ Nadat u onze mail met daarin uw persoonlijke inloggegevens heeft ontvangen, kunt u inloggen op de Portal en uw bestanden uploaden (*hieronder een voorbeeld van deze mail*)

Host: portal1.janssenpers.nl  
(met internet browser Chrome) <http://portal1.janssenpers.nl>)

**Publisher:** JanssenPers Client-test  
**Username:** JanssenPersClient-te  
**Password:** aMMMyNm23bpk

Let er op dat publisher name en username verschillend kunnen zijn!!  
Hoe pdf bestanden te uploaden wordt na de inlog procedure uitgelegd.  
(<http://portal1.janssenpers.nl/portal/PortalClient.html>)

## Meerdere accounts

■ Indien gewenst kunt u ook meerdere gebruiker accounts aanvragen. Neem hiervoor contact op met Janssen/Pers Servicebureau.

**Servicebureau/CTP**  
**+31 (0)485 545 102 of 105**  
[servicebureau@janssenpers.nl](mailto:servicebureau@janssenpers.nl)



## Janssen/Pers portal inloggen

■ Ga via de web browser naar:

<http://portal1.janssenpers.nl>

Of, in geval van internet problemen, naar de backup Portal:

<http://portal2.janssenpers.nl>

U krijgt dan de inlogpagina te zien.

Vul vervolgens uw Publishername, Username en Password in.

Hier volgt een voorbeeld met Janssen/Pers Client-test als publisher name.

Is de inlogpagina niet te zien, kijk dan in de adresbalk of deze url te zien is:

<http://portal1.janssenpers.nl/portal/PortalClient.html>

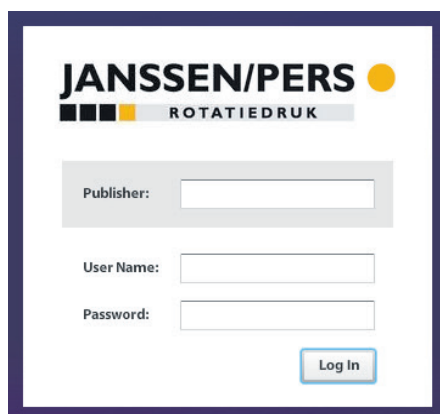
### Voorbeeld:

Publisher: JanssenPers Client-test

User Name: JanssenPersClient-te

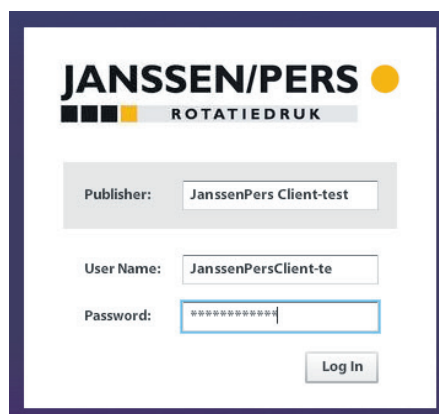
Password: aMMMyNm23bpk

 <http://portal1.janssenpers.nl/portal/PortalClient.html>



The screenshot shows the login page with the Janssen/Pers logo and 'ROTATIEDRUK' text. Below are three input fields: 'Publisher:', 'User Name:', and 'Password:'. A 'Log In' button is at the bottom right.

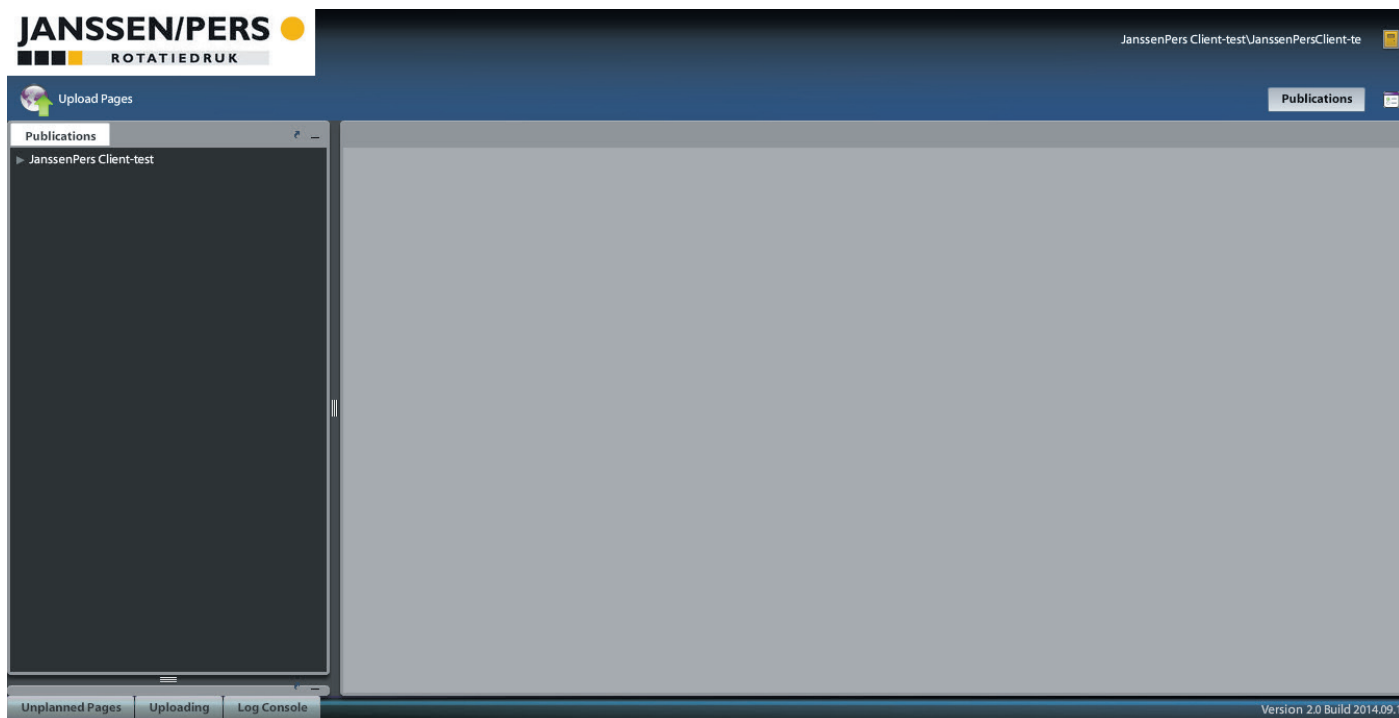
 <http://portal1.janssenpers.nl/portal/PortalClient.html>



The screenshot shows the login page with the same fields as the previous one, but now filled with the example data: 'Publisher: JanssenPers Client-test', 'User Name: JanssenPersClient-te', and 'Password: aMMMyNm23bpk'. The 'Log In' button is still present.

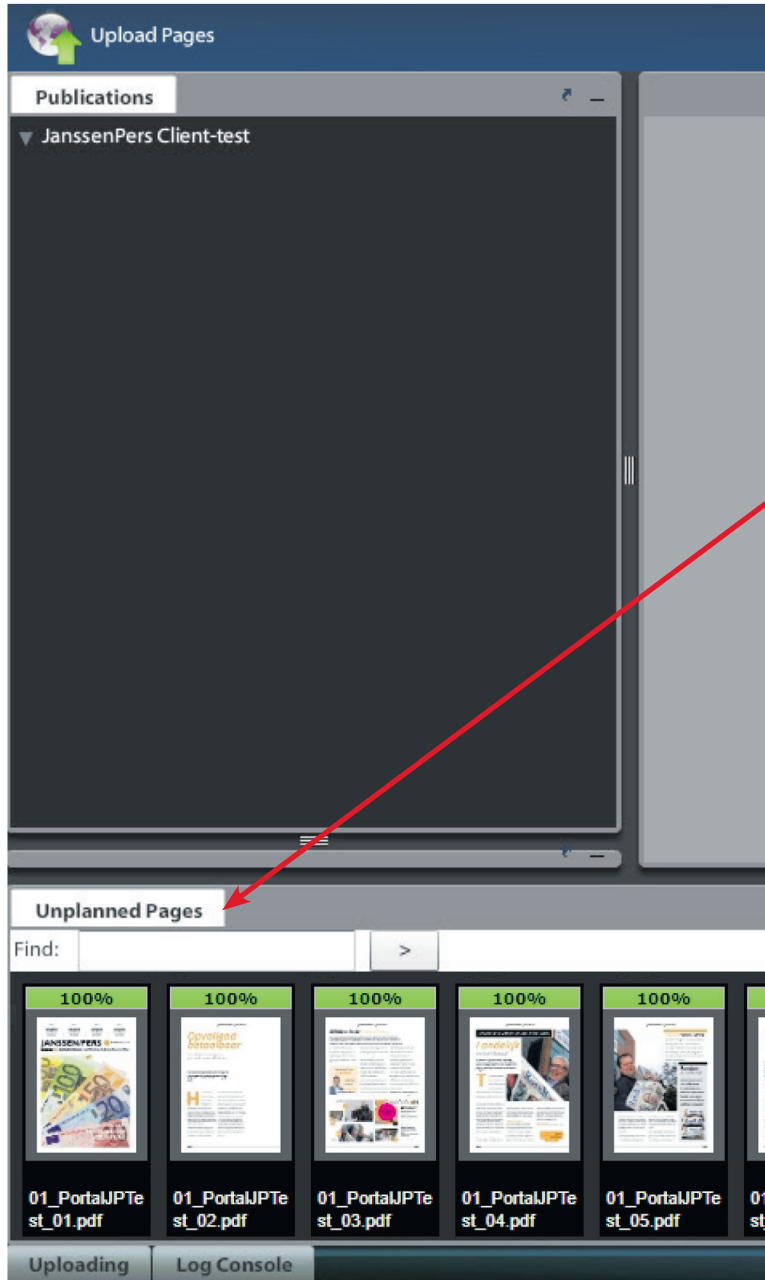
# ***Ingelogd***

■ Als de inlog succesvol is dan komt onderstaand scherm. Uw publisher naam staat linksboven (onder publications).



## Unplanned pages

■ Ook als er nog geen plan in de Portal staat kunt u gewoon uw pagina's uploaden via het account dat u van Janssen/Pers heeft gekregen.



■ Zodra er pagina's worden geüpload komt het onderin het scherm in het tabblad 'Unplanned Pages'.

■ De pagina's kunt u al inzien via softproof: dubbelklik op de pagina of rechtermuisklik > show softproof

■ Klikte u op details dan ziet u de bestandsnamen zoals die zijn geüpload.





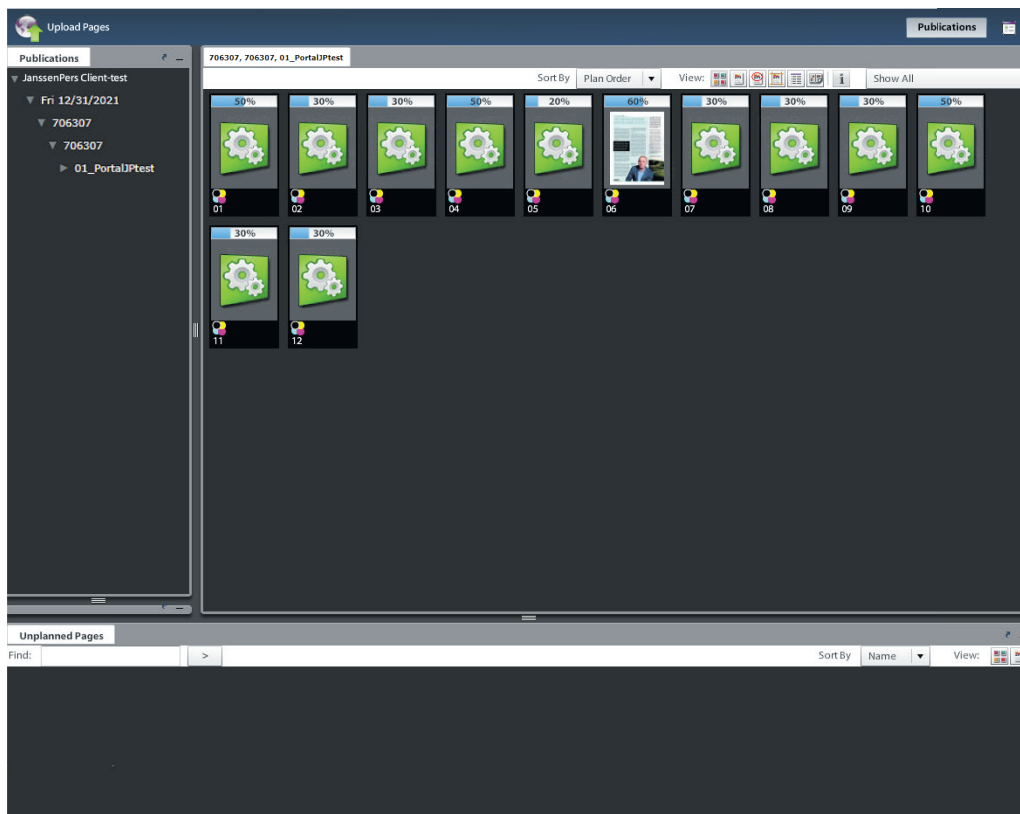
## Order is aangemaakt

■ Wanneer de omvang, oplage en aflevergegevens bekend zijn bij uw ordermanager, kan de order worden aangemaakt. Zodra dit gebeurd is wordt het voor u betreffende plan zichtbaar en zullen de pagina's vanuit unplanned vanzelf het productie plan inlopen. In unplanned staat dan niets meer.

**Het is daarom zeer belangrijk dat de naamgeving van de pdf bestanden juist is!**

■ Om de bestanden te zien: klik aan de linkerkant op het pull down menu onder JanssenPersClient-Test. U ziet nu een datum verschijnen. Na nog twee keer op een pijltje klikken, komt u uit bij de naam van uw krant (in dit geval 01\_PortalJPtest). Dubbelklik op deze naam en u ziet uw pagina's aan de rechterkant verschijnen.

■ Heeft u al pagina's met de juiste bestandsnaam in de portal gezet voor er een plan gemaakt is, dan ziet u uw beeld zoals onderstaand. Heeft u er nog niks ingezet, zullen de pagina's nog leeg zijn (zie pagina 9 voor een voorbeeld hiervan).

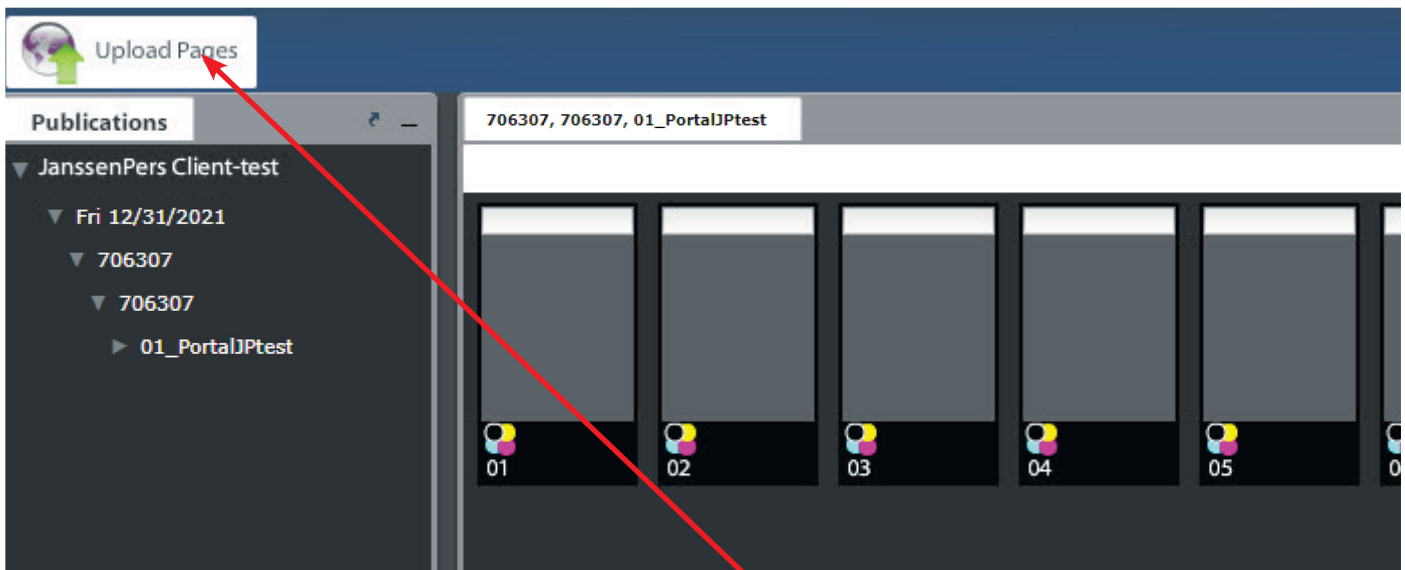


■ Het is eventueel mogelijk om handmatig bestanden vanuit unplanned naar het productie plan te verplaatsen (slepen met de linker muisknop ingedrukt gehouden).

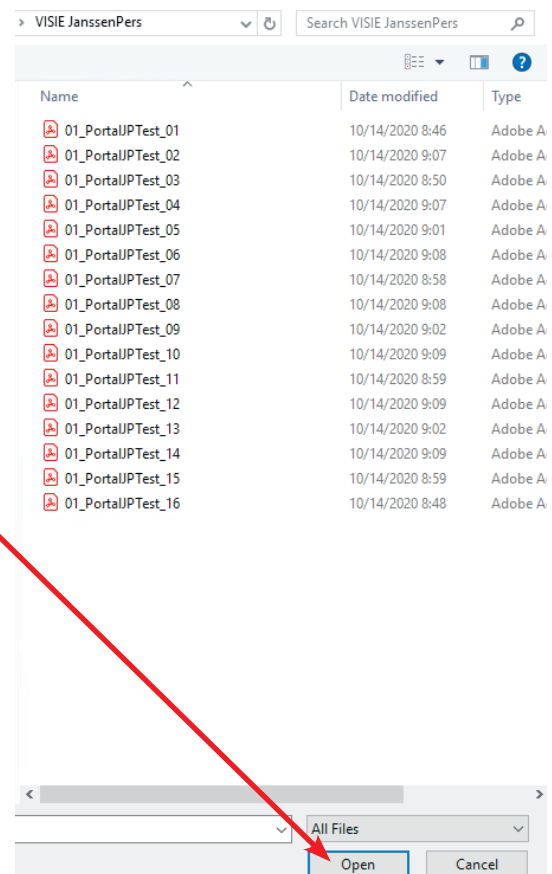
*Let op: Dit kan enkel per pagina en enkel op de juiste positie. Laat u uw bestanden zo in het bovenste venster los, dan kan het zijn dat deze op de verkeerde positie terecht komt. Het is dus erg belangrijk dat u uw bestanden één voor één op de juiste positie sleept.*



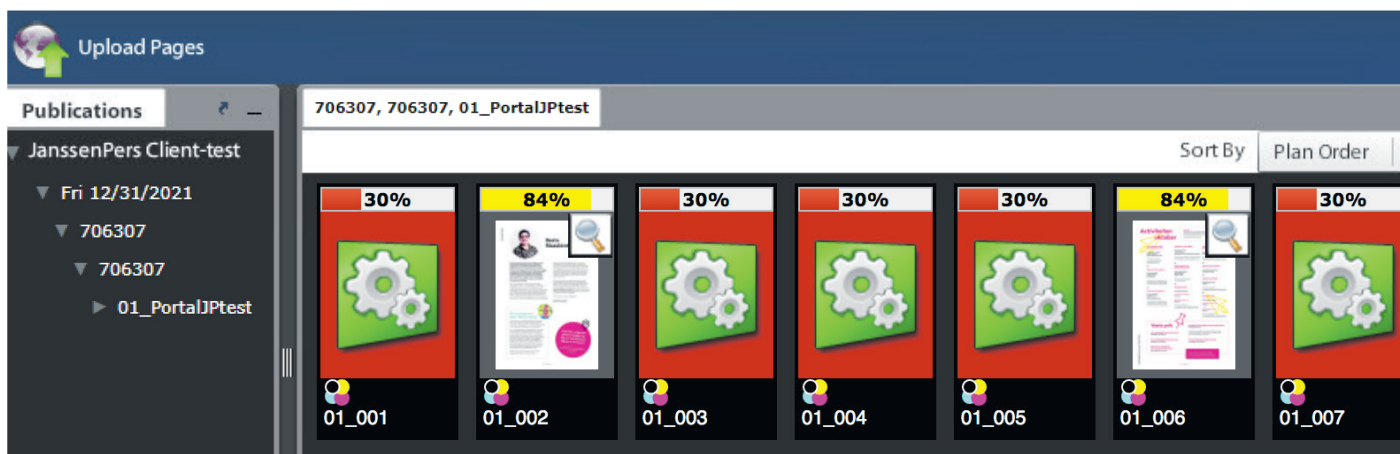
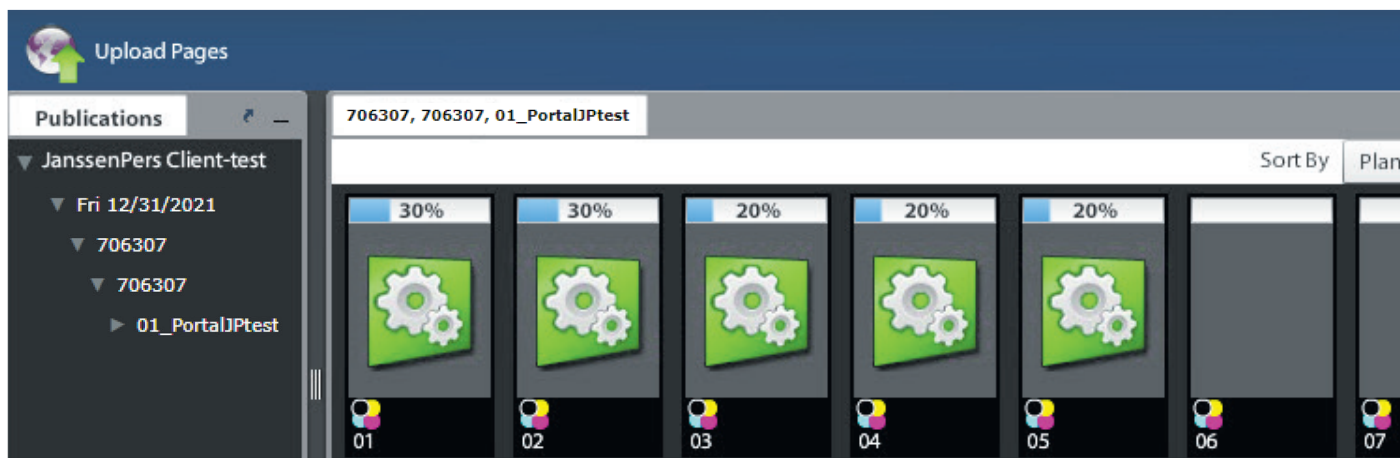
## Bestanden uploaden



■ Een manier om pdf bestanden te uploaden is via de knop 'Upload Pages'.  
Via deze knop kunt u browsen naar de lokale folder waarin uw pdf bestanden staan.  
Alles selecteren en klik op *open*. Nu zullen de bestanden binnen komen in de Portal.



## Bestanden uploaden vooruitgang



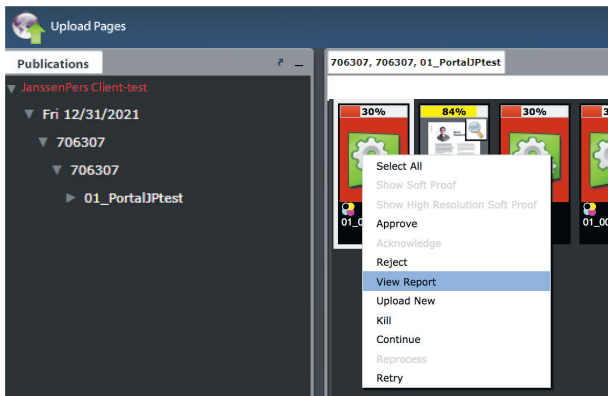
### ■ **Let op:** u hoeft uw pagina's maar één keer te uploaden.

De pagina's komen bij ons meteen op de juiste plaats. Soms lijkt het alsof er niks gebeurt, maar in de achtergrond is het systeem druk bezig om het te verwerken. Vooral rond bepaalde tijden (einde werkdag) kan het erg druk zijn. Het is echter niet nodig om uw pagina's vaker te uploaden. Ook niet als deze erg groot is qua Mb's.

Blijft deze hangen op 20% terwijl de rest al verwerkt is, belt u dan even. Waarschijnlijk is er dan iets mis met de pdf. Dit kunnen wij dan snel voor u nakijken, indien nodig kunt u de pdf opnieuw kunt maken en nogmaals sturen.

# Verwerking

- Het kan even duren voordat u de softproof kan zien.  
Dat komt omdat alle pagina's eerst door het programma worden gepreflight.



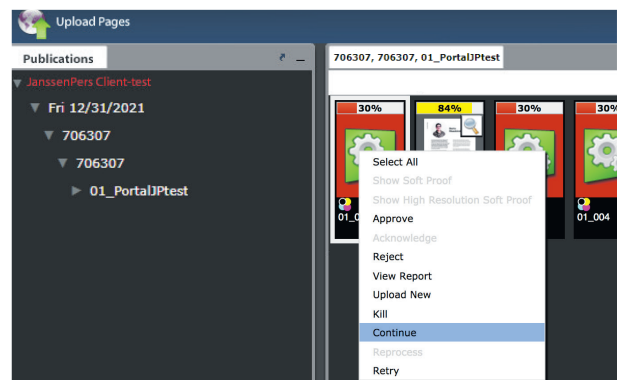
Het kan daarom gebeuren dat een bepaalde pagina stopt met verwerken en rood wordt gemarkeerd. Dit gebeurt tijdens de preflight check.

Via rechtermuisklik → *view report* (er opent zich een nieuw venster) wordt aangegeven wat de fout is. (zie Voorbeeld preflight report op pagina 16)

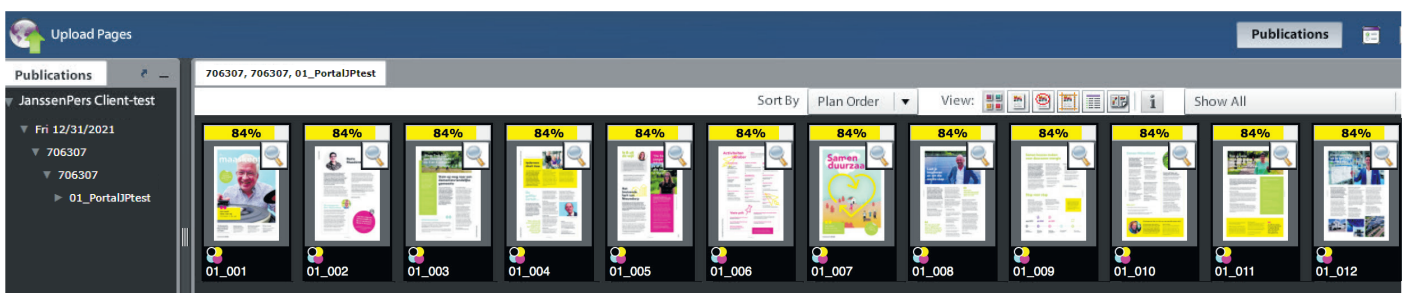
- Is het geen “fout” maar enkel een “waarschuwing” dan kunt u via rechtermuis → *continue* de verwerking laten doorgaan.

Het ongewijzigd laten doorgaan betekent dat de pagina, met eventuele onvolkomenheden, door u wordt geaccepteerd.

In het andere geval kunt u een 2e (gecorrigeerde) versie van de betreffende pagina uploaden.

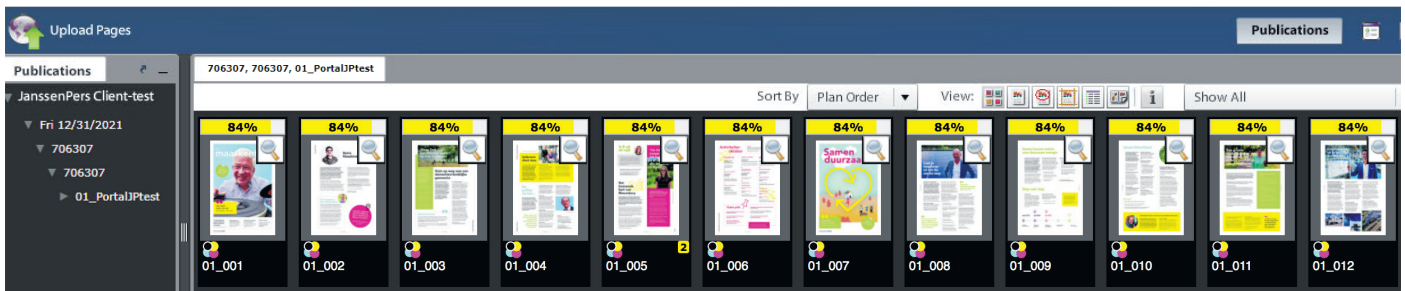


- Wij verwijzen u graag naar pagina 15 van dit document hoe u op verschillende manieren uw pagina's kunt bekijken.

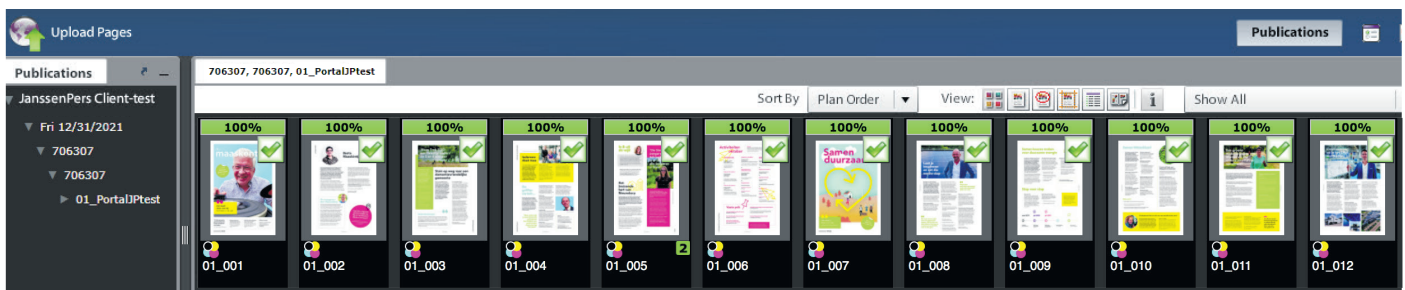


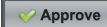

- De bestanden blijven op 84% staan. Deze zijn nu goed te bekijken (dubbelklik op de pagina) en indien nodig te vernieuwen. Dit kan door links bovenin te klikken op *Upload pages* of via rechts klikken en dan *Upload new*. Zolang het voor de deadline van aanleveren is, kan dit onbeperkt.

## Verwerking vervolg



■ Wanneer u een nieuwe of gecorrigeerde pagina upload, komt er een 2 onder het pagina icoontje te staan.



■ Als de bestanden akkoord zijn, kunt u ze goedkeuren: Via rechtermuis → *approve*. Of direct wanneer u de pagina bekijkt. Links boven de pagina, onder het ordernummer:  

**Boven de softproof staat nu een groene balk met daarin 100%.**

**U heeft uw bestanden akkoord bevonden.  
De drukplaten kunnen vervaardigd worden.**

## Wijzigingen

■ Wilt u toch nog een nieuwe pagina aanleveren, terwijl u uw pagina's al goedgekeurd heeft?  
**Neem dan contact op met Janssen/Pers Servicebureau.** Bel met +31 (0) 485 545 102 **of** 105

Let op:

Het kan zijn dat na goedkeuring er al drukplaten zijn vervaardigd. In geval van nieuwe platen kunnen er meerkosten aan verbonden zijn!

# Voorbeeld preflight report



enfocus  
**PITSTOP** LIBRARY



Preflightrapport



## Er werden fouten gevonden op pagina 1

- RGB-kleur wordt gebruikt (3x op pagina 1)
- Image resolution is 90 x 90 ppi - kleuren- of grijswaardenafbeelding is kleiner dan 100 ppi (1x op pagina 1)
- Er werden transparante objecten gevonden (9x op pagina 1)



## Waarschuwingen

- Grafisch element bevindt zich volledig buiten mediavak (30x op pagina 1)
- Lettertype Myriad-Bold, Myriad-Roman is een samengesteld lettertype (24x op pagina 1)
- Tekst van 6 pt is kleiner dan 8 pt (2x op pagina 1)
- Totale inktdekking van de kleur van een object is groter dan 240% (25x op pagina 1)



## Herstellingen

- Opmaak paginavak werd gewijzigd conform aan de opmaak voor druk-specificaties (1x op pagina 1)
- Afbeeldingsresolutie gewijzigd (10x op pagina 1)
- Acrobat-versie gewijzigd naar 4.0 (PDF-versie 1.3)
- PDF/X-versiesleutel gewijzigd naar PDF/X-1a:2001
- Zwarte tekst naar overdruk gewijzigd (17x op pagina 1)
- Rendering intent verwijderd: relatief colorimetrisch (6x op pagina 1)

■ Eventueel kunt u het Preflight Report opslaan. Muisklik rechts → *Opslaan als...* of *Ctrl+S*

## ***Preflight report meldingen uitgelegd***

Een voorbeeld en oplossingen van de voorkomende meldingen:

**De totale inktdekking van de afbeelding is meer dan 240% (maximaal voor krantendruk):** een inktdekking boven 240% wordt door het programma Optilnk teruggebracht naar een maximale inktdekking van 240%. Hierdoor kan de beoogde afdruk anders zijn dan in het ontwerp, zoals detailverlies.

**De resolutie van de afbeelding is minder dan 100 dpi:** onscherp, rafelig beeld in afdruk. Bij hele kleine elementen valt het soms mee. Ontstaat meestal door gebruik van beelden van slechte kwaliteit, beeld meer dan 100% plaatsen (vergroten), of er gaat iets mis bij de koppeling bij het maken van de pdf.

**RGB-kleur wordt gebruikt:** indien RGB aanwezig is, bestaat de kans dat kleuren volledig wegvallen (als voorbeeld een RGB-beeld op een CMYK of i.c.m. een transparant vlak) of een andere kleurnuance geven. RGB wordt in de rip (raster image processor) omgezet naar CMYK. Zodra RGB gecombineerd is met transparantie of spotkleuren én er is niet de juiste afvlakking toegepast, kunnen er kleuren wegvallen of een andere kleurnuance geven.

**Document bevat steunkleuren:** indien steunkleuren aanwezig zijn, bestaat de kans dat kleuren volledig wegvallen of een andere kleurnuance geven. Steun- of spotkleuren moeten altijd omgezet worden naar CMYK.

**Lettertype is niet ingesloten:** mogelijk valt hierdoor de tekst weg of komt een tekst die bestaat uit onleesbare leestekens.

**De tekst is kleiner dan 8 pt:** door minimale pasverschillen zal de leesbaarheid ernstig worden aangetast. De mate waarin is afhankelijk van de kleur (en indien de tekst kleiner is dan 8 pt en opgebouwd uit meer dan 2 kleuren), het beeld en het gebruikte papier.

**Document bevat lagen:** bij het maken van de pdf is er onvoldoende afgevlakt. Hierdoor kunnen elementen uit het document verdwijnen bij het rip-proces. In extreme gevallen kan een laag gewoon verdwijnen, dus ook alle info in/uit die laag

**Er zijn transparante objecten gevonden:** onduidelijk is wat er uiteindelijk gedrukt zal worden, hetgeen doorzichtig is, of niet, of alles. De uitkomst hiervan is per situatie verschillend.

**ICC-gebaseerd wordt gebruikt:** grote kleurverschillen kunnen ontstaan, vaak in slechts bepaalde delen van de afbeelding. Wanneer een icc-profiel is toegewezen aan delen van tekst, bestaat de kans dat al het zwart opgebouwd wordt uit vier kleuren, oftewel kleuren worden onvoorspelbaar.

**LAB-kleuren worden gebruikt:** hier kan dezelfde situatie ontstaan als bij RGB. In de workflow is het onduidelijk wat naar welke kleur omgezet moet worden. Er kunnen dan hele rare effecten gaan ontstaan.

**NChannel wordt gebruikt:** er zijn meerdere kanalen aanwezig die niet omgezet zijn naar of anders zijn dan CMYK. Het gaat hier meestal om de mix van spotkleuren en transparanties die niet op de juiste manier afgevlakt zijn.



## ***Vervolg Preflight report meldingen uitgelegd***

**Lijndikte is minder dan 0,25/0,50 pt:** lijnen die dunner zijn dan deze puntgrootte verdwijnen in het uitvoerdocument. Een minimum lijndikte: 100% tint 0,25pt en 0,5pt met 50% tint (gerasterd)

Voor verdere hulp en uitleg over de verschillende meldingen verwijzen wij u graag naar de website van

InDesign:

<https://helpx.adobe.com/nl/indesign/user-guide.html/nl/indesign/using/welcome.ug.html>

Pitstop:

<https://www.grafistore.nl/wp-content/uploads/2019/11/PitStop-Handleiding-NL.pdf>







of Enfocus met daarin alle voorkomende foutmeldingen (in Engels):

<http://www.enfocus.com/manuals/Extra/PreflightReportHelp/19/home.html#about.html>

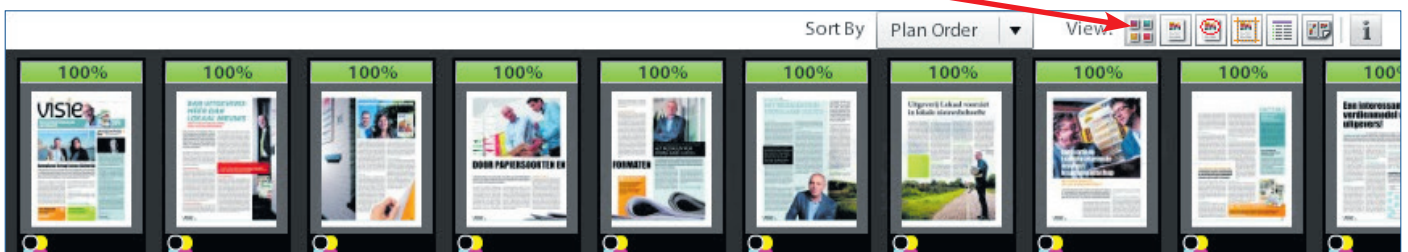


## Voorbeelden

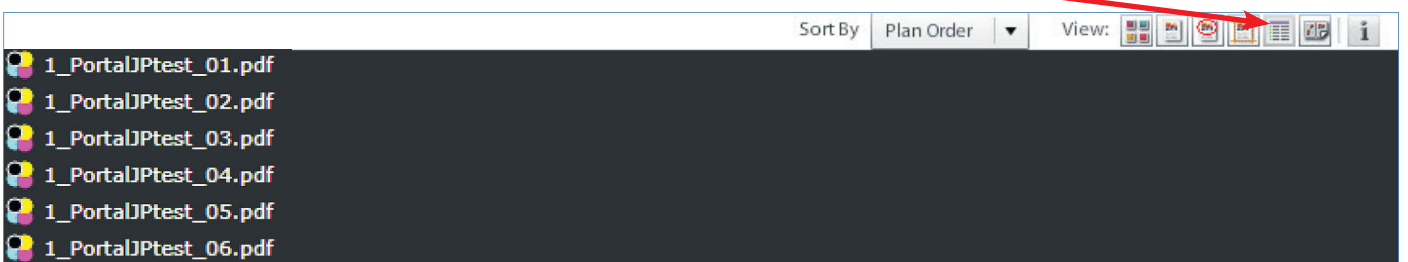
Er zijn verschillende manieren om de pagina te bekijken. Hieronder de verschillende icoontjes die aan de rechterkant te zien zijn:

-  Thumbnails
-  Soft proof
-  Page imposition
-  Details
-  Flip book
-  Page information

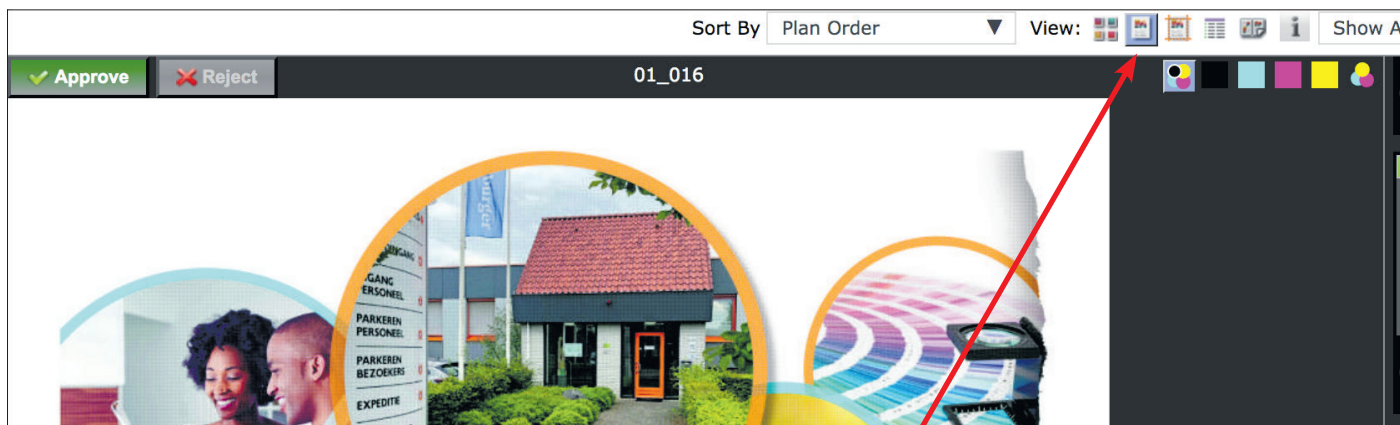
Wanneer u ingelogd bent, ziet u uw pagina's als miniatures (Thumbnails).



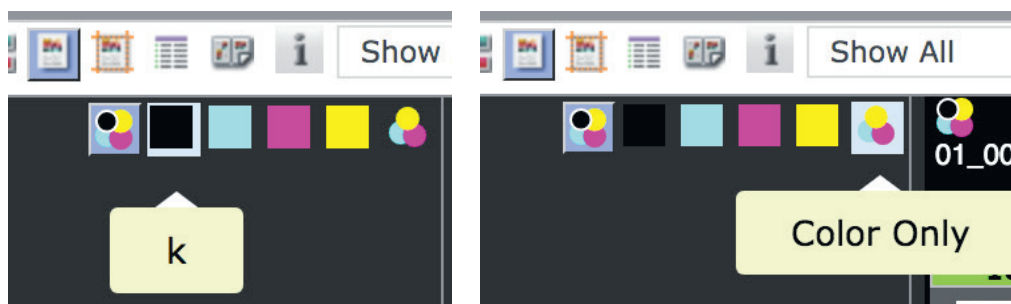
■ Wanneer u op het detail overzicht (Details) klikt, krijgt u de bestandsnamen te zien zoals portal ze verwacht.



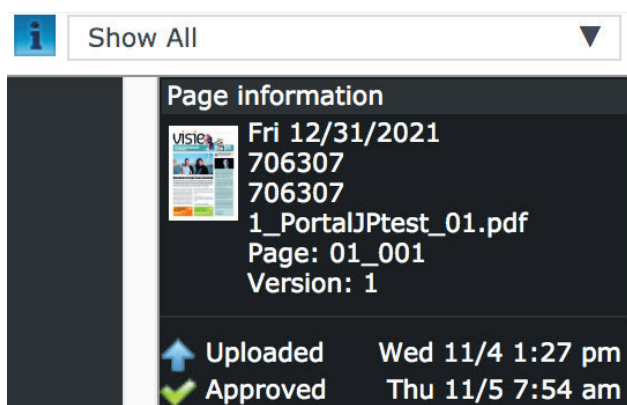
## Voorbeelden



■ Wanneer u dubbelklikt op de pagina, kunt u ook nog kleurgescheiden de pagina bekijken (Softproof). Zo kan er makkelijk gecontroleerd worden of de pagina inderdaad CMYK opgemaakt is en tekst uit alleen 100% zwart bestaat en niet per ongeluk uit 4 kleuren.



■ Zo heeft u de keuze uit Full Color (het eerste icoontje), alleen zwart (K), alleen C, M, Y of alleen de kleuren samen (Color only)



■ Wanneer u op het i-icoontje klikt (Page information), kunt u zien hoe laat u uw pagina heeft geüpload en hoe laat u deze heeft goedgekeurd.

Heeft u een nieuwe pagina geüpload, dan ziet u bij Version een 2 staan.

# Voorbeelden



■ Flipbook view laat het beeld zien zoals men door de krant bladert. Katernen zijn niet separaat zichtbaar.

## ***Heeft u nog vragen?***

■ Is nog niet alles helemaal duidelijk of heeft u nog vragen, laat het ons weten en we staan u graag te woord.

***Servicebureau/CTP***

**+31 (0) 485 545 102 of 105**

**[servicebureau@janssenpers.nl](mailto:servicebureau@janssenpers.nl)**

Wij helpen u graag verder en kunnen zelfs, indien gewenst, met u meekijken via uw eigen computer door middel van TeamViewer.

Tevens verwijzen wij u naar pagina 20, waarin specificaties worden omschreven voor het aanleveren van uw bestanden.



## Technische specificaties

### Dagblad/ broadsheet

**Bladspiegel:** 415 mm x 578 mm  
**Zetspiegel:** 385 mm x 550 mm  
 (390 mm x 550 mm is maximaal)  
**Omvang:** 8 tot en met 80 pagina's \*  
 \* Van 4 tot en met 24 pagina's kan de omvang per 2 pagina's oplopen. Vanaf 24 tot 80 oplopend per 4 pagina's.  
 Vanaf 40 pagina's in twee gelijke katernen achter elkaar.  
**Oplage:** 5.000 ex. - ongelimiteerd  
**Papier:** 42,5 g/m<sup>2</sup> standaard courant tot en met 70 g/m<sup>2</sup>.  
 In diverse ISO-waarden (witheid) van 68, 83 en HVO (Houtvrij offset) op aanvraag.  
**Druktechniek:** Geheel full-colour (4/4) of o.b.v. zwart (1/1)  
**Afwerking:** 289 mm x 415 mm of een kwartslag (t/m 24 DB) 289 mm x 207,5 mm  
**Hechten:** nee  
**Bijzonderheden:** Minimale omvang is 2 pagina's. Doordrukken in het hart (spread of valse spread). Gebruik van twee verschillende papersoorten gelijktijdig mogelijk. Opbouw in maximaal 4 katernen achter elkaar mogelijk

### Half dagblad/ weekend/tabloid

**Bladspiegel:** 289 mm x 415 mm  
**Zetspiegel:** 260 mm x 385 mm  
 (275 mm x 390 mm is maximaal)  
**Omvang:** 4 tot en met 160 pagina's\*  
 \* Van 4 tot en met 48 pagina's kan de omvang per 4 pagina's oplopen. Vanaf 48 pagina's oplopend per 8 pagina's.  
**Oplage:** 5.000 ex. - ongelimiteerd  
**Papier:** 42,5 g/m<sup>2</sup> standaard courant tot en met 70 g/m<sup>2</sup>.  
 In diverse ISO-waarden (witheid) van 68, 83 en HVO (Houtvrij offset) op aanvraag.  
**Druktechniek:** Geheel full-colour (4/4) of o.b.v. zwart (1/1)  
**Afwerking:** Rotatiegevouwen tot 289 mm x 207,5 mm (t/m 48 HD\*) of plano \* Afwijkingen in overleg  
**Hechten:** ja (vanaf 12 pagina's)  
**Bijzonderheden:** Opbouw in max. 4 katernen mogelijk om en om gehecht (mits gelijke omvang). Een liggende out- of insert (289 mm x 207,5 mm) mogelijk. Doordrukken in het hart (spread of valse spread). Gebruik van twee verschillende papersoorten gelijktijdig mogelijk.

### Berliner

**Bladspiegel:** 315 mm x 470 mm  
**Zetspiegel:** 285 mm x 440 mm  
**Omvang:** 4 tot en met 48 pagina's \*  
 \* Van 4 tot en met 24 pagina's kan de omvang per 2 pagina's oplopen. Vanaf 24 pagina's oplopend per 4 pagina's (min. 2 katernen)  
**Oplage:** 5.000 ex. - ongelimiteerd  
**Papier:** 42,5 g/m<sup>2</sup> standaard courant tot en met 70 g/m<sup>2</sup>.  
 In diverse ISO-waarden (witheid) van 68, 83 en HVO (Houtvrij offset) op aanvraag.  
**Druktechniek:** Geheel full-colour (4/4) of o.b.v. zwart (1/1)  
**Afwerking:** Rotatiegevouwen tot 315 mm x 235 mm  
**Hechten:** nee  
**Bijzonderheden:** Opbouw in maximaal 6 katernen mogelijk. Inline een (gehecht) magazine op formaat 235 mm x 315 mm (GA4) meegedrukt. Een staande out- of insert mogelijk. Doordrukken in het hart (spread of valse spread). Gebruik van twee verschillende papersoorten gelijktijdig mogelijk.

### Half berliner/ GA4

**Bladspiegel:** 235 mm x 315 mm  
**Zetspiegel:** 205 mm x 285 mm  
**Omvang:** 8 tot en met 96 pagina's  
**Oplage:** 5.000 ex. - ongelimiteerd  
**Papier:** 42,5 g/m<sup>2</sup> standaard courantdruk tot en met 70 g/m<sup>2</sup>.  
 In diverse ISO-waarden (witheid) van 68, 83 en HVO (Houtvrij offset) op aanvraag.  
**Druktechniek:** Geheel full-colour (4/4) of o.b.v. zwart (1/1)  
**Afwerking:** plano 235 mm x 315 mm  
**Hechten:** ja (v.a. 12 pagina's) afhankelijk van papiergewicht.  
**Bijzonderheden:** Minimale omvang is 8 pagina's (is gelijk aan 4 pagina's Berliner).  
 Opbouw in maximaal 2 gelijke katernen mogelijk, hechten en doordrukken in het hart (spread of valse spread). Gebruik van twee verschillende papersoorten gelijktijdig mogelijk

### Afwijkende mogelijkheden op aanvraag

## Aanleverspecificaties

**Beelden:** 300 dpi omgezet naar het juiste profiel voor krantendruk (WAN-IFRAnewspaper26v5).  
**Fonts:** De lettertypes dienen ingesloten te zijn of omgezet naar lettercontouren.  
**Kleuren:** omgezet naar CMYK. **LET OP! RGB of PMS kleuren kunnen na de rip wegvallen of een andere kleurschakering geven. Vooral in combinatie met kleurverlopen/transparanties.**  
**Inktdekking:** de maximale inktdekking is (CMYK) 240%. Zwarte teksten/lijntekeningen niet opbouwen in 4 kleuren.  
**Pdf:** de standaard aanlevering van uw product dient cPDF (Acrobat 4 versie 1.3) formaat te zijn, met de juiste kleurinstellingen (WAN-IFRAnewspaper26v5).

#### Hoe aan te leveren

- De pdf bestanden dienen (op)gemaakt te zijn binnen het afgesproken bruto/netto formaat van uw produkt. Let hierbij goed op uw zetspiegel. Zie hiervoor de offerte of neem contact op met uw ordermanager of salesmanager.
- De pagina dient bruto opgemaakt te worden.
- In een pdf bestand is altijd maar één pagina (single page file) toegestaan.
- Doorlopende hartpagina's dient men als twee losse pagina's aan te leveren.
- In de bestandsnaam geen leestekens of vreemde tekens (uitzonderingen zijn \_ en -) gebruiken, maar uw uitgavenaam\_

en paginacijfer (bijv. titel\_pag01, titel\_pag02 enz. Wanneer er sprake is van wekelijks terugkerende produkties dan eerst het weeknummer vermelden b.v. 48\_titel\_pag02.pdf enz.  
 • Wanneer er sprake is van aflopende pagina's (orders die nagesneden moeten worden) dan 6 mm afloop en afloop- en snijtekens.  
 • Is nog niet alles helemaal duidelijk, wilt u een testpagina sturen óf heeft u nog vragen, bel met **+31(0)485 545 102** of mail naar **servicebureau@janssenpers.nl**. Via uw ordermanager ontvangt u uw inloggegevens van onze Portal en andere benodigde informatie.

#### Aanleveren drukklare pdf

U kunt aanleveren via onze digitale aanleverportal; het voordeel hiervan is dat de pagina direct automatisch beoordeeld wordt op kritische bestandsfouten (softproofing/preflight check). U heeft hierdoor snel terugkoppeling of bestanden nog verbetering behoeven of door u ter goedkeuring vrijgegeven kunnen worden.

#### Aanmaken pdf-bestanden

Janssen/Pers Rotatiedruk volgt de specificaties die worden voorgeschreven door de Ghent Workgroup voor het aanleveren van pagina's in de grafische industrie (zie [www.gwg.org](http://www.gwg.org)).

voor meer info [www.janssenpers.nl](http://www.janssenpers.nl)